

ZARZĄDZANIE SOBĄ W CZASIE



Cel szkolenia:

- odróżnianie spraw ważnych od pilnych,
- umiejętne formułowanie celów,
- koncentrowanie się na działaniach zbliżających do celu,
- sprawne planowanie,
- stosowanie zasad, które sprzyjają dobrej organizacji i umiejętności zarządzania sobą w czasie.

Korzyści:

- lepsza organizacja i wydajność pracy,
- mniej sytuacji kryzysowych w trakcie realizacji projektów,
- doprowadzanie działań, projektów i zadań do końca, w założonych terminach,
- równowaga wewnętrzna i satysfakcja z realizacji powierzonych zadań.



Alina Nieplowicz

Trenerka / szkoleniowiec / ekonomistka - od przeszło 20 lat związana z branżą finansową. Posiada wieloletnie doświadczenie na stanowiskach menedżerskich w centrali oraz w oddziałach korporacyjnych banków: ING Banku Śląskiego S.A., Dresdner Banku oraz Svenska Handelsbanken. W latach 2012-2019 zarządzała działem windykacji i restrukturyzacji wierzytelności hipotecznych w centrali Euro Bank S.A. Od 2019 r. na stanowisku trenera w PFR Portal PPK. Przez ostatnie 3 lata, przeprowadziła 1058 szkoleń.



Maciej Sawicz

Szkoleniowiec, ekspert regionalny w PFR Portal PPK. Posiada 26-letnie doświadczenie w branży ubezpieczeniowej oraz w prowadzeniu szkoleń produktowych i zawodowych. Doradca ubezpieczeniowy, specjalista w budowaniu systemów motywacyjnych opartych na ubezpieczeniach na życie oraz ubezpieczeniach medycznych dla klientów instytucjonalnych. Menedżer z 15-letnim doświadczeniem w zarządzaniu zespołami sprzedawców. Wielokrotnie reprezentował Polskę na europejskich i światowych kongresach ubezpieczeniowych. Trener akademii szkoleniowej TU Amplico Life. Przeprowadził ponad 1500 szkoleń.